

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРУБЧЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО:
на Педагогическом совете
«30» мая 2023 г.,
протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБПОУ «ТПТ»

А.А.Ляпкин
Приказ от 30.05.2023 №169

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТРУБЧЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете ГБПОУ «ТПТ» (далее – образовательная организация), разработано на основании части 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Устава ГБПОУ «ТПТ».

1.2. Педагогический совет образовательной организации (далее - Педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом образовательной организации, объединяющим педагогов и других его работников.

1.3. Педагогический совет создается для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в целях совершенствования организации образовательного процесса, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, а также профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1 К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие годового плана работы образовательной организации;
- разработка и принятие образовательных программ, обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- утверждение положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- избрание представителей в Совет образовательной организации;

- подведение итогов учебно-воспитательной работы и определение задач по периодам обучения;
- принятие решения о поощрении, инициирование применения дисциплинарных взысканий к обучающимся;
- утверждение кандидатур педагогических работников для представления их к награждению государственными, отраслевыми наградами.
- принятие решений по иным вопросам, касающимся содержания образования.

2.2 Кроме этого Педагогический совет:

- реализует в образовательной организации государственную политику в области образования;
- определяет пути реализации содержания образования;
- ориентирует деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;
- принимает решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся на следующий курс обучения, выдаче соответствующих документов об образовании, награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями, отчислении обучающихся из образовательной организации.

3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1 Председателем Педагогического совета является директор образовательной организации. Заместителем председателя Педагогического совета является заместитель директора по учебной работе. Работой Педагогического совета руководит председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.

3.2 Членами Педагогического совета являются:

- заместители директора,
- заведующие отделениями и библиотекой;
- руководитель физического воспитания;
- преподаватель-организатор ОВС;
- методист;
- педагог-организатор;
- старший мастер;
- преподаватели;
- воспитатели;
- педагог-психолог;
- педагог дополнительного образования;
- мастера производственного обучения

3.3 На заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители предприятий, родители, члены Студенческого совета.

3.4 Состав педагогического совета утверждается приказом директора сроком на один год.

3.5 Секретарь педсовета избирается открытым голосованием.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1 План работы Педагогического совета составляется на учебный год. Он

рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором.

4.2 Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяем директором, но не реже одного раза в 2 месяца. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор.

4.3 По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.4 Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов и являются обязательными для всех работников и обучающихся.

Педагогический совет вправе принимать решения при участии не менее двух третей от состава участников.

4.5 Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

4.6 Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Педагогического совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательной организации.

4.7 Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.