

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТРУБЧЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО

на заседании  
Методического совета

09 июня 2020 г.

Протокол № 6



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ «Трубчевский  
политехнический техникум»

Н.В. Изотов

Приказ от 09.06.2020 г. № 129

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ «ТПТ» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции**

### 1. Общие положения

1.1 Положение определяет Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ «ТПТ» (далее – Техникум) по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена) обусловленный мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

1.2. Положение устанавливает требования к проведению форм государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам, вне зависимости от форм обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая, порядок идентификации личности обучающегося, порядок действий участников процедуры и порядок оценивания результатов, демонстрируемых обучающимся.

1.3 Положение разработано в соответствии с:

- ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., рег. № 30306), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2014 г., рег. № 31524) и от 17 ноября 2017 г. № 1138 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2017 г., рег. № 49221);
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом техникума.

1.4 Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации в ГБПОУ «ТПТ», принятое на Педагогическом совете 24 апреля 2018 г., протокол №6, утвержденное приказом директора от 25.04.2018 г №92 в части форм проведения государственной итоговой аттестации, зачета результатов государственной итоговой аттестации, порядка подачи апелляционного заявления о нарушении, по мнению выпускника, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляционное заявление), а также проведения заседания апелляционной комиссии не применяется.

1.5. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в 2019/20 учебном году.

## **2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.**

2.1 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) в ГБПОУ «ТПТ» проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., рег. № 48226).

2.2 Исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), выполненной в виде:

- письменной экзаменационной работы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- дипломной работы (дипломного проекта), предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

2.3 ВКР в части выполнения выпускной практической квалификационной работы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, оценивается государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК) на основе результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования.

2.4 Защита ВКР проводится в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов ГЭК. Обучающийся выходит на защиту удаленно. Члены ГЭК находятся в специально подготовленном помещении техникума, имеют средства индивидуальной защиты и размещаются в аудитории на социально безопасном расстоянии. Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием программного обеспечения Discord.

2.5 Расписание защиты ВКР в формате видеоконференции устанавливается техникумом и доводится до сведения обучающихся и членов ГЭК. Также до сведения обучающегося доводятся требования к оборудованию помещения, используемого им для защиты ВКР. График

проведения защиты ВКР составляется с учетом взаимодействия не более 15 минут с одним обучающимся, и 5 минут на подготовку к взаимодействию со следующим обучающимся.

2.6 Защиты ВКР проводятся на открытых заседаниях ГЭК. При проведении защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции используемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося (установление визуального соответствия личности обучающегося документам, удостоверяющим его личность);

- качественную, бесперебойную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени, позволяющую организовать выступление обучающегося, его диалог с членами ГЭК при ответе на дополнительные, уточняющие вопросы;

- возможность использования обучающимся презентаций, иных демонстрационных материалов, требования к наличию и качеству оформления которых устанавливаются программой ГИА;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев.

2.7 Аудитории для проведения процедуры ГИА с применением дистанционных образовательных технологий должны иметь доступ к сети Интернет, быть оснащены оборудованием для видеоконференции:

- персональными компьютерами (ноутбук);

- системой ввода/вывода изображения;

- системой голосовой связи.

2.8 Перед началом процедуры ГИА осуществляется проверка оборудования. При необходимости устраняются сбои в его работе.

2.9 Процедура ГИА начинается с подключения системы, идентификации личности обучающегося, проводимой секретарем ГЭК. Обучающийся предъявляет для просмотра студенческий билет. Секретарь ГЭК сверяет личные данные обучающегося с имеющимися в протоколе заседания ГЭК. Секретарь ГЭК передает членам ГЭК распечатанную и прошитую в установленном порядке ВКР обучающегося.

2.10 Перед процедурой защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся имеет право при необходимости заранее подготовить готовые демонстрационные материалы в помещении. Демонстрационные материалы должны быть визуально четко воспринимаемы членами ГЭК. Защита ВКР обучающегося может сопровождаться презентацией.

2.11 В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение 15 минут и более), препятствующего проведению ГИА, председатель ГЭК вправе перенести защиту ВКР на другое время в период работы ГЭК. Факт сбоя фиксируется в протоколе заседания ГЭК. Дата дополнительного заседания ГЭК до обучающегося доводится посредством размещения информации на официальном сайте Техникума и отправки сообщения на адрес электронной почты обучающегося.

2.12 В случае если у обучающегося отсутствует возможность выхода в Интернет, или место его нахождения расположено в зоне, где скорость Интернета минимальная, допускается запись защиты выпускной квалификационной работы на любой носитель и отправка ее по электронной почте руководителю ВКР. Руководитель ВКР заранее передает видеозапись секретарю ГЭК, который в день защиты демонстрирует ее членам ГЭК. Ответы на вопросы членов ГЭК осуществляются посредством мобильной связи.

### **3. Процедура оценивания обучающегося, фиксация результатов защиты ВКР**

3.1 Результаты защиты ВКР обсуждаются членами ГЭК без осуществления видеосвязи на закрытом заседании. Секретарь ГЭК в протоколе фиксирует вопросы членов ГЭК к

обучающемуся, решение ГЭК, оценку, выставляемую за процедуру ГИА. В протоколе также фиксируются особенности проведения заседания ГЭК – в режиме видеоконференции с применением дистанционных образовательных технологий.

3.2 После фиксации результатов в протоколе, результаты защиты ВКР сообщаются обучающимся.

3.3 После завершения процедуры ГИА протоколы заседания ГЭК сдаются в учебную часть для хранения в соответствии с установленными правилами.

#### **4. Апелляция**

4.1. По результатам ГИА выпускник может подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление в электронном виде по электронной почте на адрес образовательной организации с отметкой «Апелляционной комиссии».

4.2. Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента его поступления.

4.3. Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов соответствующих комиссий. Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при рассмотрении апелляционного заявления.

4.4. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника по электронной почте на адрес отправителя заявления в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения.

5.2 Обучающиеся и педагогические работники должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте Техникума в сети Интернет.